

---

Aika 05.09.2023, klo 17:03 - 19:16

Paikka Neilikkatie 17, (Kuninkaala 109)

### **Käsitellyt asiat**

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 25 Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotus aluehallitukselle järjestöavustusten periaatteiden päivittämisestä**
- § 26 Alueellisen hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnoksen 2023-2025 esittely ja lähettäminen lausuntokierrokselle**
- § 27 Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan päätöksen 24.8.2022 § 13 päivittäminen koskien edustajan nimeämistä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.**
- § 28 Tiedoksi merkittävät asiat**

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Kimmo Kiljunen, puheenjohtaja  
Laura Tulikorpi, 1. varapuheenjohtaja  
Hanna-Maria Antikainen, varajäsen  
Soile Eriksson  
Roosa Haapalainen  
Susanna Kaiju  
Jari Laukia  
Kai-Ari Lundell  
Manav Phull, saapui 17:17  
Jarkko Rönholm  
Mira Sten, varajäsen  
Sanna Tenkanen, varajäsen  
Tuomas Vanhanen

### Muut saapuvilla olleet

Kaarlo Suutarinen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri  
Walid Azizi, Nuorisovaltuuston varaedustaja, saapui 17:17  
Elina Eeva, Palvelualuejohtaja, asiantuntija- ja kehittämispalvelut  
Refka Elech, Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan varaedustaja  
Terhi Enjala, Aluehallituksen edustaja  
Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja, esittelijä  
Kauko Passi, Vanhusneuvoston edustaja  
Maarit Raja-Aho, Aluehallituksen puheenjohtaja  
Pia Tasanko-Lavikainen, Erityisasiantuntija  
Ilari Karhumalja, Erityisasiantuntija

### Poissa

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja  
Anssi Ennevaara  
Filip Godlewski, Nuorisovaltuuston edustaja  
Pia Karasjärvi, Vammaisneuvoston edustaja  
Sirpa Siru Kauppinen  
Elina Nykyri  
Veikko Väisänen, Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustaja

### Allekirjoitukset

Kimmo Kiljunen  
Puheenjohtaja

Kaarlo Suutarinen  
Sihteeri

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kai-Ari Lundell

Susanna Kaiju

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 12.9.2023 alkaen.

Kaarlo Suutarinen, hallinnon asiantuntija

## § 23

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esittelijänä toimii hallintojohtaja.

#### Ehdotus

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

- 
1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
  2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan kokoukseen erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikaiselle sekä palvelualuejohtaja, asiantuntija- ja kehittämispalvelut Elina Eevalle.

### **Päätös**

lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunta päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan kokoukseen erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikaiselle, palvelualuejohtaja, asiantuntija- ja kehittämispalvelut Elina Eevalle ja erityisasiantuntija Ilari Karhumaljalle.

---

**§ 24****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Kai-Ari Lundell ja Susanna Kaiju;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 12.9.2023 klo 12.00 lähtien.

**Päätös**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## § 25

### Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotus aluehallitukselle järjestöavustusten periaatteiden päivittämisestä

VAKEDno-2023-3213

#### Liitteet

1 Avustusperiaatteet päivitetty 2023-2024.pdf

2 Avustusperiaatteet\_korjattu\_2023-24.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Ilari Karhumalja

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on koordinoida hyvinvointialueen järjestöyhteistyötä. Lisäksi samaisen pykälän mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Hallintosäännön 23 §:n kohdan mukaan aluehallitus päättää avustusperiaatteiden hyväksymisestä sekä avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta. Hyvinvointialueen avustusten myöntämisperiaatteita sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan liittyvien avustusten hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Järjestöavustusvalmistelua on tehty keväällä ja syksyllä 2023 edellisen avustushakukierroksen pohjalta. Hyvinvointialueen avustusperiaatteita on käyty läpi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen Asiantuntija- ja kehittämispalveluiden hyte-, osallisuus- ja järjestöyhteistyön -tiimissä elokuussa 2023. Avustusperiaatteet ovat pysyneet pääosin samana, eikä niihin ole tehty juurikaan muutoksia edelliseen hakukierrokseen nähden. Avustusperiaatteisiin on tehty pieniä muokkauksia periaatteiden avustusmääräraha-kohtaan ja avustuksen käytön valvontaan. Periaatteisiin on lisätty kirjaus myönnettävien/haettavien avustusten vähimmäissummaksi 500 euroa. Avustusten käytön valvonnassa vähimmäisrajaksi muutettiin 1500 euroa myönnettyihin avustuksiin, joilta edellytetään käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Aikaisempi kirjaus oli 500 euroa. Avustusten myöntämisen yleisissä tavoitteissa ja arvoissa on kirjaus, että avustettavan toiminnan tulee tukea myös hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Periaatteisiin on lisäksi lisätty kirjaus, että hyvinvointialue ei tue ensisijaisesti yksittäisiä tapahtumia.

Asiantuntija- ja kehittämispalvelut keräsivät palautetta edellisestä hakukierroksesta avustusta hakeneilta järjestöiltä avoimella kyselyllä 12.6.–30.6.2023. ja saatu palaute on huomioitu tulevassa haussa. Osana avustusperiaatteiden valmistelua asiantuntija- ja kehittämispalvelut ovat käyneet keskustelua järjestöavustuslinjauksista alueen kuntien ja hyvinvointialueen kesken avustusneuvotteluissa 18.8.2023 Keravan, Vantaan ja hyvinvointialueen johdon, asiantuntijoiden ja avustusvalmistelijoiden kanssa. Hyvinvointialueen tulevan avustuskauden avustusperiaatteet esiteltiin Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimialojen johtoryhmissä 22.8.2023.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta käsitteli edellisen kerran hyvinvointialueen avustusperiaatteita 20.9.2022 § 20 ja aluehallitus hyväksyi periaatteet 5.10.2022 § 192. Avustusperiaatteet avustuskaudelle 2023–24 on tarkoitus viedä aluehallitukseen hyväksyttäväksi 26.9.2023. Päätös avustushaun avaamisesta on tarkoitus tehdä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnassa lokakuussa 2023. Haku on tarkoitus käynnistää lokakuun puolivälissä / lopussa.

Luonnos päivitetystä järjestöavustusten avustusperiaatteista on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen hyvinvointialueen päivitetystä järjestöavustusten avustusperiaatteista.

### **Kokouskäsittely**

Jäsen Manav Phull saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:17.

Nuorisovaltuuston varaedustaja Walid Azizi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:17.

### **Päätös**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti seuraavalla muutoksella: järjestöavustusten periaatteisiin lisätään kirjaus myönnettävien/haettavien avustusten vähimmäissummaksi asetetaan lähtökohtaisesti 1000 euroa.



---

**§ 26****Alueellisen hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnoksen 2023-2025 esittely ja lähettäminen lausuntokierrokselle**

VAKEDno-2023-3015

## Liitteet

- 1 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma\_luonnos\_300823.pdf
- 2 HYTE\_esittely\_050923.pdf
- 3 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma\_luonnos\_300823.pdf
- 4 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma\_luonnos\_300823.pdf
- 5 Työikäisten hyvinvointisuunnitelma\_luonnos\_300823.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen

Hyvinvointialue seuraa asukkaidensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin sekä raportoi asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä aluevaltuustolle vuosittain. Hyvinvointialueella laaditaan valtuustokausittain alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, jossa on kuvattuna alueen asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin tila, niihin vaikuttavat tekijät sekä kirjattu valtuustokausittaiset tavoitteet ja toimenpiteet asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 611 /2021.) Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sisältää ikäryhmäkohtaisen hyvinvointitiedon sekä suunnitelmat lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden osalta. Jokaisen ikäryhmän osalta kertomuksessa ja suunnitelmissa on huomioitu vammaiset henkilöt sekä eri kieli- ja kulttuuriryhmiin kuuluva väestö.

Alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinta aloitettiin talven 2022 ja alkuvuoden 2023 aikana toteutetulla tiedonkeruulla, jonka jälkeen lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden hyvinvointiryhmät koostivat tiedosta keskeiset nostot eri ikäisen väestön hyvinvoinnin ja terveyden vahvuuksista, huolenaiheista ja ilmiöistä. Kevään 2023 aikana käytiin myös ensimmäiset alueelliset HYTE-neuvottelut Vantaan ja Keravan kaupunkien, HUS-yhtymän ja järjestötoimijoiden kanssa. Kerätyn tiedon, ikäryhmäkohtaisten hyvinvointiryhmien nostojen sekä HYTE-neuvottelujen tulosten pohjalta lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta asetti 8.5.2023 kokouksessaan hyvinvointisuunnitelmalle painopistealueet. Painopistealueet ovat palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden turvaaminen, yhteiskunnallinen oikeudenmukaisuus, mielen hyvinvointi, sosiaaliset suhteet sekä hyvinvointihaasteiden ennaltaehkäisy.

Painopisteiden määrittelyn jälkeen ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät työstivät painopistekohtaiset tavoitteet eri ikäryhmittäin. Hyvinvointisuunnitelman yleiseen osioon kirjattiin lisäksi koko hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä koskevia tavoitteita. Kesäkuussa järjestettiin noin 80 osallistujan työpaja keskeisten toimenpiteiden tunnistamiseksi. Toimenpidetyöpajaan osallistui hyvinvointialueen asiantuntijoiden lisäksi laaja joukko sidosryhmiä, mukaan lukien osallistujia järjestöistä, poliisista, seurakunnista sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien toimialoilta.

Työpajan tulosten pohjalta ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät työstivät tavoitteiden alle toimenpiteet. Hyvinvointisuunnitelman yleiseen osioon kirjattiin lisäksi koko hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä koskevia toimenpiteitä.

Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnokset ovat siinä vaiheessa, että niihin toivotaan laajasti kommentteja sekä hyvinvointialueen sisäisiltä toimijoilta että asukkailta, asiakkailta ja sidosryhmiltä. Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnosta on jo esitelty terveydenhuollon palvelut, aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut sekä vanhusten palvelut -jaostoissa. Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaostolle luonnosta esitellään 6.9.2023. Lausuntokierroksen aikana luonnoksia esitellään lisäksi pelastuslautakunnalle, kansalliskielilautakunnalle sekä vaikuttamistoimielimille. Luonnosta selostetaan myös aluehallitukselle 21.9.2023. Kertomus- ja suunnitelmaluonnoksesta pyydetään kommentteja myös asukkailta, sidosryhmiltä ja hyvinvointialueen henkilöstöltä Webropol-kyselyn avulla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi luonnoksen alueellisesta hyvinvointikertomuksesta ja suunnitelmasta vuosille 2023–2025;
2. merkitä tiedoksi, että luonnoksesta on jo pyydetty evästyksiä hyvinvointialueen tulevaisuusjaostoilta;
3. pyytää luonnoksesta vielä lausunnot:
  - Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen pelastuslautakunnalta, kansalliskielilautakunnalta sekä vaikuttamistoimielimiltä
  - Vantaan kaupungilta
  - Keravan kaupungilta
  - HUS-yhtymältä.

### **Päätös**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

## § 27

### **Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan päätöksen 24.8.2022 § 13 päivittäminen koskien edustajan nimeämistä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.**

VAKEDno-2022-321

Asian valmistelija: hallinnon asiantuntija Kaarlo Suutarinen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on koordinoida yhteistyötä hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten kanssa.

Aluehallitus asetti 7.6.2022 § 110 hyvinvointialueen vanhusneuvoston valtuustokaudelle 2022–2025. Vanhusneuvoston jäsenmääräksi vahvistettiin 9 jäsentä, joista aluehallitus pyysi Vantaan vanhusneuvostoa esittämään joukostaan 6 edustajaa nimettäväksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon ja Keravan vanhusneuvostoa esittämään joukostaan 3 edustajaa nimettäväksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Koska lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta koordinoi yhteistyötä vaikuttamistoimielinten kanssa, aluehallitus päätti myös pyytää lähidemokratia- ja osallisuuslautakuntaa nimeämään edustajansa ja varaedustajan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti kokouksessaan 24.8.2022 § 13 nimetä edustajakseen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon valtuustokaudelle 2022–2025 Reija Frimanin sekä varaedustajaksi Laura Tulikorven. Aluevaltuusto päätti 12.6.2023 § 43 myöntää hyvinvointialuelain 75 §:n mukaisesti Reija Frimanille eron lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan jäsenyydestä Vihreän valtuustoryhmän luottamustehtävien sisäisistä järjestelyistä johtuen sekä valitsi Sirpa Kauppisen hänen tilalleen uudeksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan jäseneksi toimikauden loppuun saakka. Tämän johdosta lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan on päivitettävä päätöstään 24.8.2022 § 13 siten, että se nimeää uuden edustaja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää päivittää päätöstään 24.8.2022 § 13 siten, että se nimeää edustajaksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon valtuustokauden 2022–2025 loppuun saakka Sirpa Kauppisen. Varaedustajana säilyy Laura Tulikorpi.

#### **Päätös**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

## § 28

### Tiedoksi merkittävät asiat

1. Aluevaltuuston 14.3.2023 § 17 hyväksymän osallisuusohjelman 2023-2025 jälkeen toimialoilla on laadittu toimialakohtaiset osallisuussuunnitelmat. Toimialojen osallisuussuunnitelmat valmistuivat kesäkuussa 2023.
2. Järjestöjen näkemyksiä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen järjestyhteistyön tulevaisuuden rakenteista kartoitettiin kesällä Howspace-alustalla toteutetun virtuaalisen ja vuorovaikutteisen avoimen työtilan kautta. Merkitään kokouksessa tiedoksi koonti kyselyn tuloksista. Tarkoituksena on käsitellä asiaa laajemmin lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan seuraavassa kokouksessa 16.10.2023.
3. Seuraava lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokous on tarkoitus pitää Korson Kyläneuvoston tiloissa (paikka tarkentuu vielä) 16.10.2023 klo 17 alkaen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

---

## **Muutoksenhakukielto**

§23, §24, §25, §26, §28

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

---

## Oikaisuvaatimus

§27

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.